

	SÜREKLİ İYİLEŞTİRME VE EYLEM ARAŞTIRMASI YÖNERGESİ	Doküman No	YÖ.088
		İlk Yayın Tarihi	25.06.2025
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	0
		Sayfa	1/3

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar

Amaç ve kapsam

MADDE 1 (1) İşbu Yönerge, Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesinin akademik birimlerinde yürütülen sürekli iyileştirme ve eylem araştırması kapsamında veri toplanması, değerlendirilmesi ve veriye dayalı olarak gerçekleştirilecek eylemlere dair usul ve esasları düzenler.

(2) Veri toplama usulü elektronik ortamda uygulanacak anketlerden ibarettir. Bu kapsamda uygulanacak anketler:

- Ders ve öğretim elemanı değerlendirme anketi,
- Yeni öğrenci anketi,
- Son sınıf öğrenci anketi,
- Mezunlar anketi,
- Yeni mezun anketi,
- İç paydaş anketi,
- Dış paydaş beklenti anketi,

olarak belirlenmiştir.

Dayanak

MADDE 2 (1) İşbu Yönerge, 23.11.2018 tarihli ve 30604 sayılı Resmî Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3 (1) İşbu Yönergede yer alan;

- Üniversite: Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesini,
- Akademik Birim: Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi akademik birimlerini,
- Birim Yöneticisi: Akademik Birim Yöneticisini,
- Bölüm Başkanlığı: Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi bölüm başkanlıklarını,
- Komisyon: Birim yöneticisinin yetkilendirdiği öğretim elemanlarından oluşan komisyonu,
- Komisyon Paydaşları: Komisyonun çalışmalara davet ettiği akademik birimleri,
- Anket: Ders ve öğretim elemanı değerlendirme anketi, yeni öğrenci anketi, son sınıf öğrenci anketi, mezunlar anketi, yeni mezun anketi, iç paydaş anketi, dış paydaş beklenti anketini
- İdari Birim: Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi akademik birimlerinin idari birimini,
- Sürekli İyileştirme: Akademik birimlerce verilere dayalı olarak karar alınmasını, alınan kararların eyleme dönüşmesini ve tekrar veri toplanarak zayıflıkların giderilmesi döngüsünü,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Anketlerin Hazırlanması, Onaylanması, Yürütülmesi ve Değerlendirilmesi

Anketlerin hazırlanması ve güncellenmesi

MADDE 4 (1) Anketler, Birim Yöneticisinin yetkilendirdiği komisyonca hazırlanır.

(2) Komisyonun, komisyon paydaşları ile karara bağladığı anketler birim yöneticisi tarafından Kurul gündemine alınarak onaya sunulur.

(3) Anketlerin yürütülme usulü aşağıdaki gibidir:

Hazırlayan	Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
Bölüm Kalite Sorumlusu	Kalite Koordinatörü	Üst Yönetici



SÜREKLİ İYİLEŞTİRME VE EYLEM ARAŞTIRMASI YÖNERGESİ

Doküman No	YÖ.088
İlk Yayın Tarihi	25.06.2025
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0
Sayfa	2/3

- Genel öğrenci memnuniyet anketini, yeni öğrenci anketini ve son sınıf anketini akademik birimin görevlendireceği komisyon,
 - Mezunlar anketini ve yeni mezun anketini akademik birimlerin bölüm başkanlıkları,
 - İşveren ve yönetici beklenti anketini birim yöneticisinin yetkilendirdiği komisyon,
 - İç paydaş anketini birim yöneticisi,
 - Ders ve öğretim elemanı değerlendirme anketi Kalite Yönetim Koordinatörlüğü tarafından yürütülür.
- (4) Anketler ile toplanan veri birim yöneticisinin yetkilendirdiği komisyon tarafından işlenir ve değerlendirme yapmaya elverişli bir biçimde birim yöneticisine sunulur.
- (5) İşlenmiş anket verisi sonuçları akademik birimlerce değerlendirilir.

Süreklî iyileştirme

MADDE 5 (1) Anketlerle toplanan ve değerlendirilen veri, eylem araştırması kapsamındadır. Akademik birimler veriye uygun olarak zayıflıkları giderecek eylemleri uygulamakla yükümlüdür.

- Süreklî iyileştirme kapsamında uygulanan eylem planlarının zayıflıkları ne oranda giderdiği tekrar anketle veri toplanarak belirlenir.
- İhtiyaç olması halinde anket soruları komisyon ve komisyon paydaşları tarafından güncellenir.
- Her anket sorusunun en az bir eylem planı ile ilişkilendirilmesi esastır. Anket sorularının ilişkili olduğu eylem planları akademik birimlerin yetkisi dahilinde olan hususlardan ibaret olmalıdır.

Anket takvimi ve uygulanma usulü

MADDE 6 (1) Anket takvimi ve uygulanma usulü aşağıdaki gibidir:

- Ders ve öğretim elemanı değerlendirme anketi, bahar ve güz dönemlerinde yarıyıl sonu sınavlarının başlangıç tarihinden bütünleme sınavlarının bitiş tarihine kadar olan süreçte uygulanır. Anket, üniversitenin Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) veya farklı dijital platformlar üzerinden uygulanır. Öğrenci, anketi bir kez doldurabilir. Yarıyıl sonu sınavına girmeye hak kazanamayan öğrenciler anketi dolduramaz.
- Yeni öğrenci anketi, akademik birimin 1. sınıf öğrencilerine bahar döneminin yarıyıl sonu sınavlarının başlangıç tarihinden bütünleme sınavlarının bitiş tarihine kadar olan süreçte uygulanır. Anket, üniversitenin Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) veya farklı dijital platformlar üzerinden uygulanır. Öğrenci, anketi bir kez doldurabilir. Bu anket hazırlık sınıfı öğrencilerine uygulanamaz. Yarıyıl sonu sınavına girmeye hak kazanamayan öğrenciler de anketi doldurabilir.
- Son sınıf öğrenci anketi, akademik birimin son sınıf öğrencilerine, bahar döneminin yarıyıl sonu sınavlarının başlangıç tarihinden bütünleme sınavlarının bitiş tarihine kadar olan süreçte uygulanır. Anket, üniversitenin Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) veya farklı dijital platformlar üzerinden uygulanır. Öğrenci anketi bir kez doldurabilir.
- Mezunlar anketi, her yıl Temmuz ayında yılda bir kez internet üzerinden çevrim içi ve e-posta aracılığıyla bağlantı verilerek uygulanır.
- Yeni mezun anketi, her yıl bahar döneminde internet üzerinden çevrim içi ve e-posta aracılığıyla bağlantı verilerek uygulanır.
- İç paydaş anketi, her yıl Ocak ayı içerisinde internet üzerinden çevrim içi ve e-posta aracılığıyla bağlantı verilerek uygulanır.
- İşveren ve yönetici beklenti anketi, her yıl Mart ayının ilk haftasında internet üzerinden çevrim içi ve e-posta aracılığıyla bağlantı verilerek uygulanır.

Hazırlayan	Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
Bölüm Kalite Sorumlusu	Kalite Koordinatörü	Üst Yönetici

	SÜREKLİ İYİLEŞTİRME VE EYLEM ARAŞTIRMASI YÖNERGESİ	Doküman No	YÖ.088
		İlk Yayın Tarihi	25.06.2025
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	0
		Sayfa	3/3

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM Çeşitli ve Son Hükümler

Gizlilik

MADDE 7 (1) Ders ve öğretim elemanı değerlendirme anketi, yeni öğrenci anketi, son sınıf öğrenci anketi, yeni mezun anketi, iç paydaş anketi ve genel öğrenci memnuniyet anketinde katılımcıların kimliği gizli tutulur.

(2) İşveren ve yönetici beklenti anketi ile mezunlar anketinde katılımcıların kimliği gizlenmez. Bunun için anket uygulanırken KVKK kapsamında katılımcılardan izin alınır.

Yürürlük

MADDE 8 (1) İşbu Yönerge Senatoda onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

Yürürlük

MADDE 9 (1) İşbu Yönergenin hükümleri Rektör tarafından yürütülür.

25.06.2025 tarih ve 09/73 sayılı Senato Kararı ile kabul edildi.

Hazırlayan	Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
Bölüm Kalite Sorumlusu	Kalite Koordinatörü	Üst Yönetici